

На основу члана 28. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Апатин («Службени лист општине Апатин» број: 9/2008), Одељење за општу управу и друштвене делатности Општинске управе општине Апатин, сачинило је пречишћен текст Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 6/2002), Одлуке о измени и допуни Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 7/2005), Одлуке о измени Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 8/2005), Одлуке о допуни Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 4/2006) и Одлуке о изменама и допунама Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 9/2008), осим члана 28. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 9/2008), којим се обавезује надлежно одељење Општинске управе општине Апатин да сачини пречишћен текст Статута општине Апатин и члана 29. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 9/2008), који се односи на ступање на снагу Одлуке о изменама и допунама Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 9/2008).



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Апатин
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН
Одељење за општу управу и друштвене делатности
Број: 010-2/2008-IV/03
Дана: 14.07.2008.године
А П А Т И Н

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Дипл. правник Миро Нерловић

С Т А Т У Т
О П Ш Т И Н Е А П А Т И Н
(П Р Е Ч И Ш Ћ Е Н Т Е К С Т)

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Апатин је територијална јединица Републике Србије у којој грађани остварују локалну самоуправу.

Члан 2.

Територију општине Апатин чине подручја насељених места: Апатин, Сонта, Пригревица, Купусина и Свилојево, односно катастарске општине које улазе у њихов састав, у складу са законом.

Седиште општине је у Апатину.

Члан 3.

Општина Апатин има својство правног лица и ужива правну заштиту у складу са Уставом и законом.

Члан 4.

Општина има, као своје симболе, грб и заставу.
Симболи општине и начин њихове употребе уређују се посебном одлуком.

Члан 5.

Општина Апатин има свој празник – Дан општине.
Посебном одлуком утврђује се Дан општине и уређује начин његовог обележавања.

Члан 6.

Општина установљава награде и друга јавна признања.
Општина може доделити и звање почасног грађанина општине Апатин.
Врсте награда и других признања, услови и начин њиховог додељивања и додељивања звања почасног грађанина општине Апатин, уређују се посебном одлуком.

Члан 7.

У општини је у службеној употреби српски језик, а равноправно се употребљавају ћирилично и латинично писмо.

На подручју месних заједница Купусина и Свилојево, поред српског језика у службеној употреби је и мађарски језик и писмо, а на подручју месне заједнице Сонта и хрватски језик и писмо.

Члан 8.

Општина може да се удружује и остварује сарадњу са другим општинама и градовима.

Општина може сарађивати и удруживати се у међународне организације и сарађивати са јединицама локалне самоуправе других држава у складу са Уставом и законом, уз сагласност Владе Републике Србије.

У остваривању сарадње, општина може да са другим општинама и градовима удружује средства, да образује заједничке органе, организације и службе и да предузима заједничке активности од интереса за општину и њене грађане.

Општина и њени органи могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним организацијама и другим организацијама у интересу општине и њених грађана.

Одлуку о удруживању и сарадњи доноси Скупштина општине.

Члан 9.

У општини се могу оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се може образовати за подручје једног или више насељених места, а у Апатину и за део насељеног места.

Месне заједнице и друге облике месне самоуправе оснива Скупштина општине посебном одлуком, у складу са законом.

II ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 10.

У остваривању својих права и дужности утврђених Уставом, законом и овим Статутом, општина обавља, у складу са законом, послове из свог изворног делокруга и поверене послове из оквира права и дужности Републике.

1. Изворни делокруг

Члан 11.

Општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом:

- 1) доноси програме развоја;**
- 2) доноси урбанистичке планове;**
- 3) доноси буџет и завршни рачун;**
- 4) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;**
- 5) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;**
- 6) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;**
- 7) спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;**
- 8) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;**
- 9) доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у јединици локалне самоуправе;**
- 10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;**
- 11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;**
- 12) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;**
- 13) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутокси превоза путника;**

14) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;

15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

17) оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

20) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

21) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

22) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25) управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

26) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

27) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

28) образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;

29) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

30) подстиче и помаже развој заједничког живота;

31) организује службу правне помоћи грађанима;

32) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

33) утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;

34) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;

35) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

36) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;

37) уређује организацију и рад мировних већа;

38) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;

39) доноси одлуку о јавном задуживању општине;

40) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и статутом.“

2. Поверени послови

Члан 12.

Општина обавља и послове које јој, законом, односно прописом територијалне аутономије, повере Република или територијална аутономија из оквира њихових права и дужности.

Општина обавља као поверене, поједине послове инспекцијског надзора из области просвета, здравства, заштите животне средине, рударства, промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 13.

Средства за финансирање изворних и поверених послова обезбеђују се у буџету општине.

Средства буџета јединице локалне самоуправе обезбеђују се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Члан 14.

Општини припадају изворни приходи остварени на њеној територији, и то:

1) порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон;

2) локалне административне таксе;

3) локалне комуналне таксе;

4) боравишна такса;

5) накнада за коришћење грађевинског земљишта;

6) накнада за уређивање грађевинског земљишта;

- 7) накнада за заштиту и унапређивање животне средине;
- 8) приходи од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности и приходи од других концесионих послова, које јединица локалне самоуправе закључи у складу са законом;
- 9) новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку;
- 10) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користи јединица локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета;
- 11) приходи од продаје покретних ствари које користи јединица локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета;
- 12) приходи које својом делатношћу остваре органи и организације јединице локалне самоуправе;
- 13) приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе;
- 14) приходи по основу донација јединици локалне самоуправе;
- 15) приходи по основу самодоприноса;
- 16) други приходи утврђени законом.

Члан 15.

Општина самостално одлучује о висини средстава за обављање својих послова и располаже приходима који јој припадају.

Сви приходи и расходи исказују се у буџету општине, а о извршавању буџета, саставља се завршни рачун.

Члан 16.

Корисници средстава буџета дужни су да на захтев органа општине, а најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма о коришћењу средстава буџета.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте корисника буџета општине, којим се утврђује број и структура запослених.

IV ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 17.

Општина обавља послове утврђене овим Статутом преко својих органа.

Органи општине су: Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

Члан 18.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба грађана, општина оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и овим Статутом.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање послова из става 1. овог члана.

1. Скупштина општине

Члан 19.

Скупштина општине је представнички орган који обавља основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Скупштину општине чини 29 одборника које, тајним гласањем на непосредним изборима бирају грађани, у складу са законом и овим Статутом.

Одборници се бирају на период од четири године.

Члан 20.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује или поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Лицу које именује или поставља Скупштина општине, избором за одборника престаје дужност на коју је именовано или постављено.

Члан 21.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси статут општине и пословник скупштине;
- 2) доноси буџет и завршни рачун општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 4) доноси програм развоја општине и појединих делатности;
- 5) доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 6) доноси прописе и друге опште акте;
- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 9) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 10) бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине;
- 11) поставља и разрешава секретара скупштине;
- 12) бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа;
- 13) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
- 14) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 15) доноси акт о јавном задуживању општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 16) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 17) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;

18) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;

19) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;

20) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 22.

Скупштина општине одлучује у седници којој присуствује већина од укупног броја одборника, а одлуке доноси већином гласова присутних одборника, ако законом или овим статутом за поједине случајеве није прописана посебна већина.

О доношењу статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 23.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца.

Седница Скупштине сазваће се и на образложени предлог председника општине, Општинског већа или најмање једне трећине одборника. Предлог треба да садржи питање из надлежности Скупштине о коме треба да се расправља и разлоге за заказивање седнице по том питању.

У случају из става 2. овог члана, председник Скупштине дужан је да закаже седницу у року од 15 дана од дана када је поднет предлог.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 3. овог члана седницу може заказати подносилац предлога, а председава одборник кога одреди подносилац предлога.

Председник скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује скупштина.

Члан 24.

Скупштина општине може се распустити ако не заседа дуже од три месеца или ако не донесе статут или буџет у року утврђеном законом.

Члан 25.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Скупштина може одлучити да седница не буде јавна из разлога безбедности и из других разлога утврђених законом.

Члан 26.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштинe, уређују се Пословником Скупштине.

1.1. Председник Скупштине

Члан 27.

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива и председава њеним седницама и обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Председник Скупштине бира се из редова одборника, на четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника, на предлог једне трећине одборника.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Члан 28.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност, или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

1.2. Секретар Скупштине

Члан 29.

Секретар Скупштине стара се о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине поставља се, на предлог председника Скупштине, на период од четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине може се поставити лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима управе и радно искуство од најмање три године.

Секретар Скупштине може бити разрешен и пре истека мандата, на предлог председника Скупштине.

1.3. Радна тела Скупштине

Члан 30.

Скупштина оснива савете и комисије као стална радна тела за разматрање и решавање појединих питања из њене надлежности.

Стална радна тела Скупштине су:

- 1) Савет за буџет и финансије;
- 2) Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине и путну делатност;
- 3) Савет за образовање, културу и спорт;
- 4) Савет за здравство и социјалну заштиту;
- 5) Статутарно-правна комисија;
- 6) Кадровско-административна комисија;
- 7) Мандатно-имунитетска комисија и
- 8) Комисија за представке и жалбе.

Скупштина може, по потреби, основати и повремене комисије, радне групе и друга повремена радна тела за решавање неког појединог питања из надлежности Скупштине.

Члан 31.

Радно тело Скупштине има председника и четири члана које бира Скупштина на предлог одборника. Председник радног тела бира се, по правилу, из редова одборника.

Мандат председника и чланова радног тела траје колико и мандат одборника Скупштине, а могу бити разрешени и пре истека мандата на сопствени захтев или по предлогу одборника.

Делокруг, састав и начин рада радних тела уређује се Пословником Скупштине општине.

Извршни органи општине
2. Председник општине

Члан 32.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника општине.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

Председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини.

Члан 33.

Председник општине:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине;
- 6) врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

3. Општинско веће

Члан 34.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и 11 чланова Општинског већа и које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Број чланова општинског већа, које Скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини, а што ће се регулисати посебном одлуком.

Члан 35.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;**
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;**
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;**
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;**
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;**
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;**
- 7) поставља и разрешава начелника Општинске управе, односно начелнике управа за поједине области;**
- 8) доноси одлуке о давању у закуп земљишта и о преносу права коришћења и другим правима о непокретностима у државној својини у складу са законом.**

Члан 36.

Председник општине представља општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или статутом општине за поједина питања није предвиђена друга већина.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са овим законом и Статутом.

Члан 37.

Председник општине и Општинско веће редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 38.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 39.

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

Члан 40.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

Члан 41. (брише се)

Члан 42.

Скупштина општине, посебном одлуком, уређује организацију и начин рада и одлучивања Општинског већа.

4. Општинска управа

Члан 43.

У општини се образује Општинска управа као **јединствени орган који** обавља управне и друге стручне послове из надлежности општине.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине **и Општинско веће**;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине **и Општинског већа**;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других аката Скупштине општине;

- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини; и
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и **Општинско веће**.

4.1. Начелник Општинске управе

Члан 44.

Радам Општинске управе руководи начелник.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа на пет година.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелник Општинске управе за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и **Општинском већу**.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обављају своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

4.2. Организација Општинске управе

Члан 45.

У оквиру Општинске управе могу се, за вршење сродних послова, образовати организационе јединице.

Руководиоце организационих јединица **распоређује** начелник Општинске управе.

Организација, делокруг и начин рада Општинске управе уређује се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине на предлог **Општинског већа**.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник, уз сагласност Општинског већа.

4.3. Помоћници председника општине

Члан 46.

За вршење одређених послова у Општинској управи постављају се помоћници Председника општине и то за:

- 1) инвестиције;
- 2) питање националних мањина;
- 3) одржавање и унапређивање комуналне инфраструктуре.

Помоћнике Председника општине поставља и разрешава председник општине.

Помоћници покрећу иницијативе, предлажу пројекте, сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја у областима за која су постављена и врше послове утврђене Актом о организацији Општинске управе.

4.4. Општински јавни правобранилац

Члан 47.

Послове правне заштите имовинско-правних интереса општине врши Општински јавни правобранилац.

Делокруг рада, овлашћења и начин избора Општинског јавног правобраниоца уређује се посебном одлуком.

5. Општински менаџер (брише се)

Члан 48. (брише се)

Члан 49. (брише се)

6. Савет за међунационалне односе

Члан 50.

У општини се оснива Савет за међунационалне односе као самостално радно тело које чине представници српског народа и националних мањина са више од 1% учешћа у укупном становништву јединице локалне самоуправе.“

Делокруг, састав и начин рада Савета за међунационалне односе уређује се посебном одлуком.

Начин предлагања и избора чланова Савета за међунационалне односе треба да обезбеди равномерну заступљеност представника српског народа и националних мањина, с тим да нити српски народ, нити једна национална мањина не може имати већину чланова савета.

У случају националних мањина које имају своје изабране националне савете, представници националних мањина у савету се бирају на предлог националног савета.

Одлуке савета за међунационалне односе доносе се концезусом чланова савета.

Члан 51.

Савет за међунационалне односе разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са законом.

О својим ставовима и предлозима Савет обавештава Скупштину општине која је дужна да се о томе изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од тридесет дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница претходно достави на мишљење Савету за међунационалне односе.

Савет за међунационалне односе има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта скупштине општине ако сматра да су њиме непосредно повређена права припадника српског народа и националних мањина представљених у Савету за међунационалне односе и право да под истим условима пред Врховним судом Србије покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са Статутом.

V НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 52.

Грађани непосредно учествују у остваривању права и дужности општине путем референдума, грађанске иницијативе и на збору грађана.

1. Референдум

Члан 53.

Скупштина општине може расписати референдум о питањима **своје надлежности** на сопствену иницијативу, по предлогу Општинског већа или једне трећине одборника.

Референдум о питању из своје надлежности Скупштина општине дужна је да распише на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела у општини.

Референдум се расписује за подручје општине, а може се расписати и за подручје месне заједнице или насељеног места, ако се питање о коме се референдумом одлучује односи само на то подручје.

Члан 54.

Одлуком о расписивању референдума утврђује се подручје за које се референдум спроводи, питање о коме се грађани изјашњавају, и датум одржавања референдума.

Референдум се мора одржати у року који не може бити краћи од петнаест ни дужи од деведесет дана од дана расписивања референдума.

Одлуком из става 1. овог члана Скупштина општине именује и комисију за спровођење референдума.

Члан 55.

Комисија за спровођење референдума:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места и образује гласачке одборе;
- 3) обезбеђује гласачке листиће и остали материјал за спровођења референдума;
- 4) прописује обрасце за спровођење референдума и упутства за рад гласачких одбора;
- 5) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 6) обавља и друге послове утврђене законом и одлуком о расписивању референдума.

По спроведеном референдуму Комисија доставља Скупштини општине извештај о току и резултатима референдума.

Члан 56.

Одлука на референдуму донета је ако се за њу изјаснило више од половине бирача који су гласали, под условом да је гласало више од половине од укупног броја бирача на подручју на коме је одржан референдум.

Одлуку донету на референдуму проглашава Скупштина општине.

Одлука донета на референдуму објавиће се у «Службеном листу општине Апатин».

2. Грађанска иницијатива

Члан 57.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Општине,

промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и статутом.

Грађанска иницијатива може се покренути ако то, своји потписима, подржи најмање **5%** од укупног броја уписаних бирача општине.

Члан 58.

Предлог за покретање грађанске иницијативе садржи:

- 1) Предлог за доношење или промену Статута или других аката и расписивање референдума, као и доношење аката којим ће се уредити одређена питања из надлежности Општине.**
- 2) податке о предлагачу и потписе предлагача;**
- 3) име, презиме, адресу, лични број и потписе грађани који подржавају предлог.**

Члан 59.

Скупштина општине је дужна да о предлогу за покретање грађанске иницијативе који је поднет у складу са овим Статутом, расправља и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана подношења предлога.

3. Збор грађана

Члан 60.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

Збор грађана може се сазвати за месну заједницу, насеље, део насеља или изборну јединицу.

Члан 61.

Збор грађана сазива председник општине на основу одлуке органа општине у чијој је надлежности питање о коме се на збору грађана расправља.

Збор грађана могу сазвати и органи месне заједнице за питања која се односе на месну заједницу.

Иницијативу за сазивање збора грађана може поднети и најмање 100 грађана са бирачким правом на подручју за које се иницира сазивање збора грађана.

Члан 62.

Право учешћа и одлучивања на збору грађана имају грађани са бирачким правом на подручју за које је збор сазван.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их надлежном органу општине.

Одлука збора грађана пуноважна је ако је збору присуствовало најмање 100 грађана.

Члан 63.

Надлежни орган општине је да, у року од 60 дана од дана када је збор одржан, размотри захтеве и предлоге збора, о томе донесе одлуку и о њој обавести грађане.

V/A - САМОДОПРИНОС

Члан 63/а

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути најмање 10% од укупног броја уписаних бирача на подручју за које се иницира увођење самодоприноса или савет месне заједнице.

Члан 63/б

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о увођењу самодоприноса и доноси одлуку о његовом расписивању.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани путем референдума или личног изјашњавања уз потпис.

Одлуку о облику изјашњавања из претходног става доноси Скупштина општине.

Члан 63/в

Одлуком о увођењу самодоприноса референдумом или личним изјашњавањем уз потпис утврђује се подручје за које се уводи самодопринос, односно временски период у коме ће се спровести лично изјашњавање уз потпис.

Члан 63/г

Скупштина општине именује комисију за спровођење референдума или личног изјашњавања уз потпис од пет чланова и пет заменика (у даљем тексту: Комисија).

Члан 63/д

Комисија:

1. стара се о законитом спровођењу референдума или поступка изјашњавања уз потпис,
2. одређује гласачка места за референдум, односно подручја на којима ће се прикупљати изјаве уз потпис,
3. образује гласачке одборе, односно одбор за прикупљање изјава,
4. обезбеђује и прописује садржај гласачких листића и писмених изјава, као и остали материјал,
5. обезбеђује и прописује обрасце за спровођење референдума и личног изјашњавања уз потпис, као и упутства за рад одбора,
6. утврђује и проглашава укупне резултате,
7. обавља и друге послове утврђене законом.

Члан 63/ђ

По спроведеном референдуму, односно поступку личног изјашњавања уз потпис Комисија доставља Скупштини општине извештај о току и резултатима референдума, односно личног изјашњавања уз потпис.

Члан 63/е

Одлуку о увођењу самодоприноса проглашава Скупштина општине и објављује у «Службеном листу општине Апатин».

VI МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 64.

О оснивању и укидању месне заједнице и другог облика месне самоуправе, под условима прописаним законом и овим Статутом, Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Одлуком о оснивању утврђује се подручје за које се оснива, права и дужности, органи и начин њиховог избора, начин финансирања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Статутом месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са Статутом општине и одлуком о оснивању, утврђују се послови који врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 65.

Одлуком Скупштине општине може се, свим или појединим месним заједницама или другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга општине који су од непосредног и свакодневног значаја за живот грађана, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Члан 66.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених статутом и одлуком о оснивању.

VII ЗАШТИТА ПРАВА И ИНТЕРЕСА ОПШТИНЕ И ГРАЂАНА

Члан 67.

Председник општине може да покрене поступак за оцену уставности и законитости закона и другог општег акта Републике Србије или аутономне покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа јединице локалне самоуправе онемогућава вршење надлежности јединице локалне самоуправе.

1. Заштитник грађана

Члан 68.

У општини може да се установи заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

Две или више општина могу донети одлуку о установљавању заједничког заштитника грађана.

Члан 69.

Заштитник грађана упозорава Општинску управу и јавне службе о појавама незаконитог и неправилног рада којим се повређују права и интереси грађана, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Општинска управа и јавне службе дужни су да **Заштитнику грађана**, на његов захтев, дају податке и информације од значаја за вршење његових овлашћења.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности **Заштитника грађана** уређују се посебном одлуком.

2. Савет за заштиту локалне самоуправе (брише се)

**Члан 70.
(брише се)**

**Члан 71.
(брише се)**

VIII ПРОПИСИ И ДРУГИ АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 72.

У оквиру Уставом и законом утврђених права и дужности, општина преко својих органа доноси прописе и друге акте којима уређује питања из своје надлежности у складу са Статутом.

Члан 73.

Скупштина општине доноси Статут, одлуке и друге прописе, којима уређује питања из своје надлежности и даје аутентично тумачење прописа које доноси.

Председник општине, Општинско веће и Општинска управа доносе наредбе, упутства, решења и друге појединачне акте из своје надлежности.

Члан 74.

Када то овим Статутом није другачије одређено, доношење прописа из надлежности Скупштине може предложити сваки одборник председник општине и Општинско веће.

Прописи и други општи акти Скупштине општине објављују се у «Службеном листу општине Апатин» и ступају на снагу најраније осмог дана по објављивању.

Изузетно, Скупштина општине може одлучити да пропис ступи на снагу и раније, ако за то постоје нарочито важни разлози.

IX ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 75.

Предлог за промену Статута општине може поднети најмање једна трећина одборника или Општинско веће.

Ако се промене Статута предлажу само ради усклађивања са законом, предлог могу поднети и председник општине и **Општинско веће**.

Члан 76.

О предлогу за промену Статута Скупштина одлучује већином од укупног броја одборника.

Када одлучи да приступи промени Статута, Скупштина утврђује нацрт акта о промени Статута и упућује га у јавну расправу.

Општинско веће, на основу резултата јавне расправе, утврђује предлог акта о промени Статута и подноси га Скупштини.

Ако су промене предложене само ради усклађивања са законом, Скупштинас може донети одлуку о промени Статута и без спровођења поступка из става 2. и 3. овог члана.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

(Брише се)

Члан 78.

Надлежни органи општине дужни су ускладити своје акте са овим Статутом у року од **90 дана** од његовог ступања на снагу.

Члан 79.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Апатин».
